INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

Nama : Marini

Jabatan : Pengadministrasi umum

Tugas : Menyiapkan Kelengkapan Administrasi Keuangan pada Bidang PKM.

: Menylapkan kelengkapan Administrasi keuangan yang berkaltan dengan Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial dengan cara mengelompokkan dan mencatat sesuai dengan jenisnya serta menyampaikan kelengkapan SPJ Keuangan dan menyimpan arsip yang telah dibayarkan berdasarkan ketentuan agar pengadministrasian keuangan terselenggara dengan baik sesuai dengan sasaran yang

telah ditetapkan.

Meningkatnya Administrasi Keuagan Jumlah Administrasi Keuangan yang disiapkan disiapkan disiapkan disiapkan disiapkan Administrasi Keuangan sesual Jumlah Administrasi Keuangan sesual Jumlah Administrasi Keuangan sesual Jenis Meningkatnya Tata Kelola Arsip Jumlah Arsip yang terkelola dengan Jumlah Arsip yang dikelola dalam 1 Tahun Jumlah Arsip yang terkelola dengan Jumlah Arsip yang dikelola dalam 1 Tahun Jumlah Arsip yang dikelola dalam 1 Tahun
Administrasi Keuangan Administrasi Keuangan Jumlah Arsip yang dike
Penjelasan / Formulasi Hitungan Administrasi Keuangan yang disiapkan dalam 1 Tahun Administrasi Keuangan yang dikelompokan sesuai jenis Jumlah Arsip yang dikelola dalam 1 Tahun

Padang, 27 Agustus 2023

PENGADMINISTRASI UMUM BAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSI PROVINSI SUMATERA BARAT

NIP. 1979d304 200801 2 002